


	<div>DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS</div> <div>INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS</div>	<div>ANEXO V DE LA RES. INTERNA</div> <div>DNIT N° 322/2024</div>
1- DATOS DEL FUNCIONARIO		
NOMBRES Y APELLIDOS:	GILBERTO ANTONIO ALVAREZ CHAMORRO	
CÉDULA DE IDENTIDAD N°:	5.408.249	
GERENCIA:	GERENCIA GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	
DIRECCIÓN:	DIRECCION DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	
COORDINACIÓN:	COORDINACION DE OPERACIONES ESPECIALES JEROVIAHA	
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y VALORACION DE OPERACIONES	
2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000003137V		
3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: ITAPUA		
4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:		
Desde:	07-ene-26	
Hasta:	08-ene-26	
INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO		
REALIZACION DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL A EMRPESAS GRAFICAS		
El presente Informe de Tareas posee carácter de <b>Declaración Jurada</b> y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.		
Firma del Comisionado: 		
Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administrador: 		
Fecha de Emisión:	12-01-2026	
<div>JESUS MORINIGO MAZO, Jefe</div> <div>Dpto. de Control y Valoración de</div> <div>Operaciones - COEJ - DGFT</div>		
El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los quince (15) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, coforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"		